

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ JUS/3070/2020, de 23 de novembre, per la qual s'inscriuen al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya.**

Atès l'expedient de modificació global dels Estatuts del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya, incoat arran de la sol·licitud de 10 de juny de 2020, del qual resulta que en data 10 de juny i 11 de novembre de 2020 es va presentar el text dels Estatuts adaptats als preceptes de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, aprovat pel Ple del Consell en data 17 de febrer de 2020;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i els Estatuts del Consell vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució de 29 d'agost, de 1984 (DOGC núm. 479, de 24.10.1984);

Vist que la modificació global dels Estatuts s'adequa a la legalitat;

Vist que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

Resolc:

–1 Declarar l'adequació a la legalitat de modificació global dels Estatuts del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar la seva inscripció al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya.

–2 Disposar que el text d'aquesta modificació es publiqui al DOGC com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 23 de novembre de 2020

Per delegació (Resolució JUS/1040/2017, de 12.5.2017, DOGC de 17.5.2017)

Xavier Bernadí i Gil

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Annex

Estatuts del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya

Títol I

Disposicions generals

Article 1

Naturalesa i personalitat jurídica

1. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya, és una entitat amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats.

La personalitat jurídica del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya la va adquirir des de l'entrada en vigor del Decret de creació, i la capacitat d'obrar, des de la constitució dels seus òrgans tant el Decret de creació com la constitució dels seus òrgans han de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

2. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya té la condició de corporació de dret públic per complir les funcions públiques atribuïdes per la llei i pels presents Estatuts.

Article 2

Règim Jurídic

1. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya es regirà per la llei, pels presents Estatuts i pels Reglaments de règim interior del mateix Consell.

2. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya, en la seva condició de corporació de dret públic i en l'àmbit de les seves funcions públiques, actuarà d'acord amb el dret administratiu i exerceix les potestats inherents a l'Administració Pública.

3. A l'exercici de les seves funcions públiques, el Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya aplicarà en les seves relacions amb les persones col·legiades i els ciutadans els drets i garanties procedimentals establerts per la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

4. A l'exercici de les seves funcions privades, el Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya queda sotmès al dret privat; i queden inclosos, també, en aquest àmbit els aspectes relatius al patrimoni, contractació i relacions amb el seu personal, que es regiran, per la legislació laboral.

Article 3

Finalitat

El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya té com a finalitat la representació, coordinació i la defensa general de la professió i dels col·legis en l'àmbit territorial de Catalunya, d'acord amb els interessos i necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional.

Article 4

Organització territorial

1. L'àmbit territorial del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya és la Comunitat Autònoma de Catalunya, que comprèn les demarcacions de Barcelona, Lleida, Girona i Tarragona.

2. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya quedarà integrat a l'àmbit territorial d'Espanya dins del Consell General de Col·legis Oficials de Graduats Socials d'Espanya.

Article 5

Composició

CVE-DOGC-A-20331032-2020

El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya està compost per els col·legis de graduats socials constituïts legalment a Catalunya.

Article 6

Domicili

1. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya té la seva seu a Barcelona, c. Còrsega, 227-229, entresol; podent fer reunions en qualsevol altre lloc del territori de Catalunya.
2. La modificació del domicili, que haurà de ser-ho sempre dins del territori de Catalunya, haurà de ser acordada per l'òrgan plenari.

Article 7

Funcions

1. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya té les següents funcions públiques:
 - a) Exercir la representació i la defensa generals de la professió en l'àmbit territorial de Catalunya i la coordinació dels Col·legis professionals que els integren.
 - b) Elaborar i aprovar els Estatuts del mateix Consell.
 - c) Elaborar les normes relatives a l'exercici professional.
 - d) Aprovar la memòria anual i el seu pressupost d'acord a l'establert a l'article 60 e de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i de col·legis professionals.
 - e) Intervenir en els conflictes que puguin sorgir entre els col·legis professionals o, si procedeix, resoldre'ls per via arbitral.
 - f) Exercir les funcions disciplinàries en relació amb els membres dels òrgans de govern dels col·legis professionals i del mateix Consell.
 - g) Vetllar perquè els col·legis que l'integren tinguin, en el Consell General de Col·legis Oficials de Graduats Socials d'Espanya i en el mateix Consell, la intervenció que la legislació estatal i autonòmica els assigni.
 - h) Vetllar perquè l'actuació dels col·legis professionals s'ajusti a les normes que regulen l'exercici de la professió i perquè l'actuació col·legial s'ajusti al principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes de sort que no es produeixi cap tipus de discriminació.
 - i) Informar sobre els projectes normatius que els remeti el Govern o un departament de la Generalitat.
 - j) Resoldre, dins de les seves competències, les consultes que els col·legis li formulin.
 - k) Les altres funcions atribuïdes per llei o per delegació del Govern.
2. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya elaborarà un codi deontològic i de bones pràctiques, per al bon exercici de la professió, que haurà de mantenir actualitzat. Aquesta funció s'ha d'exercir respectant les disposicions generals establertes.
3. El Consell de Col·legis de Graduats de Catalunya podrà exercir altres activitats de naturalesa privada, especialment en relació amb el foment, creació i organització de serveis i prestacions en interès dels col·legis professionals i dels professionals col·legiats.

Article 8

Potestat normativa

El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya té capacitat normativa en relació amb l'aprovació dels seus Estatuts i l'exercici de les funcions atribuïdes per l'article 7.1.b, c i h i 2. L'exercici de l'esmentada potestat s'ha d'ajustar a les disposicions generals establertes.

Article 9

Autonomia estatutària

El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya elabora i aprova autònomament els seus Estatuts.

Títol II

Organització i funcionament del Consell

Capítol I

Organització del Consell

Article 10

Organització

1. Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya estarà format pels següents òrgans:

- a) El ple.
- b) La presidència.
- c) Vicepresidència.
- d) Secretari/a.
- e) Tresorer/a.

2. També podrà existir un interventor/a-comptador/a i una comissió permanent.

Article 11

El Ple

1. El Ple, és l'òrgan suprem i sobirà de decisió del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya en el qual estan representats tots els col·legis professionals que l'integren.

2. El Ple estarà format per:

- a) Tots els presidents/es i o degans/es dels col·legis de graduats socials de Catalunya, els quals seran membres nats mentre duri el seu mandat.
- b) Tres consellers/res per cadascun dels col·legis que integrin el Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya que seran escollits per les respectives juntes de govern de cada col·legi, d'entre els seus membres, segons estableixin les seves normes internes.

3. La durada del mandat dels membres del Ple serà de quatre anys a comptar des de la data del seu nomenament, renovant-se per meitat cada dos anys, quedant limitat l'exercici d'un mateix càrrec a un màxim de 12 anys consecutius, comptant les reeleccions que puguin produir-se.

4. Els membres del Ple hauran de cessar en el moment en què perdin la seva condició de membre de la junta de govern del seu col·legi.

Les vacants i els cessaments seran proveïts, fins a esgotar el termini del mandat, per les persones que siguin nomenades pel col·legi respectiu.

5. El Ple pot delegar funcions d'execució dels acords i el despatx d'assumptes de tràmit en una comissió permanent o en alguns dels seus membres.

Article 12

La presidència

1. La presidència del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya correspondrà al president/a del Consell i serà assumida de forma rotatòria pels presidents/es i o degans/es de cadascun dels Col·legis professionals integrats al Consell, per un període de quatre anys.
2. Corresponen al president o presidenta les següents funcions:
 - a) La representació ordinària del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya tant en judici com fora d'ell i en les relacions amb els poders públics i autoritats.
 - b) Convocar, fixar l'ordre del dia i presidir les reunions i sessions del Ple i, en el seu cas, de la Comissió Permanent.
 - c) Vetllar pel compliment dels acords que s'adoptin en el Ple i en el seu cas, en la Comissió Permanent.
 - d) Coordinar els treballs dels diferents òrgans col·legials.
 - e) Firmar la documentació del Consell i autoritzar amb el seu vistiplau les certificacions expedides pel secretari/a i les actes del Ple, i en el seu cas, de la Comissió Permanent.
 - f) Ordenarà els cobraments i els pagaments, firmant la documentació corresponent, i posarà el vistiplau a la memòria d'activitats i als pressupostos que presentin el secretari/a i el tresorer/a, respectivament, a l'aprovació del Ple. L'ordenació de cobraments i pagaments podrà delegar-la amb caràcter general al tresorer/a per la qual cosa el president/a els autoritzarà amb el seu vistiplau.
 - g) Resoldre els empats amb el seu vot de qualitat si aquells subsistissin durant dues votacions successives.
 - h) Nomenar, entre els consellers/es, les comissions o ponències que siguin necessàries per a una millor gestió dels assumptes que siguin competència del Consell, quan no pugui ser exercida pel mateix Consell i hagi estat delegada al president.
 - i) El president assumirà igualment per delegació totes les funcions del Consell en els casos d'urgència que així ho requereixin, podent adoptar les resolucions o mesures pertinents sota la seva responsabilitat i a reserva de sotmetre-les al coneixement i convalidació del Ple.
 - j) Qualsevol altra funció que els estatuts, la llei i els reglaments li atorguin.
3. El president podrà delegar en altres consellers les funcions que consideri convenients.

Article 13

El vicepresident o vicepresidenta

1. El vicepresident o vicepresidenta, serà proposat pel president/a i elegit pel Ple d'entre els seus membres.
2. El vicepresident o vicepresidenta exerciran totes aquelles funcions que li confereixi el president o presidenta i li substituirà, en cas de vacant, absència o malaltia i en totes aquelles funcions que els encomani el president/a, amb caràcter permanent o ocasional, sent necessari que informi el mateix del desenvolupament de les seves cometes.

Article 14

El secretari o secretària

1. El secretari o secretària, serà proposat pel president/a d'entre els membres del Consell i elegit pel Ple.
2. Al secretari o secretària li correspon redactar les actes, correspondència i comunicacions oficials, dirigir els treballs administratius del Consell i portar l'arxiu i custòdia de la seva documentació.
3. El secretari/a tindrà també al seu càrrec l'expedició de certificacions, amb el vistiplau del president/a i redacció de la Memòria anual del Consell, així com el control directe i immediat de tots els serveis col·legials i de les persones afectes a la plantilla dels mateixos.
4. En cas de de vacant, absència o malaltia del secretari/a, li correspondrà la substitució al conseller/a de més

antiguitat en la col·legiació.

Article 15

El tresorer o tesorera

1. El tresorer o tesorera, serà proposat pel president/a d'entre els membres del Consell i elegit pel Ple.
2. El tresorer/a, sota la seva responsabilitat, materialitzarà la recaptació i custòdia dels fons del Consell; donarà als mateixos la inversió que correspongui segons els acords del Ple; portarà inventari dels béns del Consell, dels quals serà administrador; efectuarà els cobraments i pagaments, prèvia ordre o amb el vistiplau del president/a, i portarà els llibres de comptabilitat indispensables.
3. El tresorer/a presentarà al Ple del Consell el pressuposat per a cada anualitat, en iniciar-se aquesta i sempre dins del primer trimestre, així com la liquidació corresponent de l'exercici econòmic anterior, a fi que els aprovi o formuli les objeccions pertinents.
4. En el supòsit que no existís comptador, el tresorer/a assumirà les funcions d'aquest assenyalades a l'article següent.
5. En cas de de vacant, absència o malaltia del tresorer/a, correspon la substitució al comptador/a, si existís; en cas contrari, el Ple, a proposta del president/a, elegirà d'entre els vocals, qui l'hagi de substituir.

Article 16

L'interventor/a-comptador/a

1. L'interventor/a-comptador/a, serà proposat pel president/a d'entre els membres del Consell i elegit pel Ple.
2. Correspon a l'interventor/a-comptador/a la intervenció de tots els documents comptables, així com la redacció per a la seva aprovació pel Ple de tots els balanços, comptes i pressupostos, i el control dels mateixos.
3. En cas de vacant, absència o malaltia de l'interventor/a - comptador/a, el Ple elegirà, a proposta del president, d'entre els vocals, a qui l'hagi de substituir.

Article 17

La Comissió Permanent

1. El Ple podrà crear una Comissió Permanent, composta per un mínim de cinc membres, dels quals obligatòriament ho seran el president/a, el vicepresident/a, el secretari/a i el tresorer/a.
2. La Comissió Permanent estarà presidida pel president/a del Consell i li correspondrà vetllar per les funcions del Ple en els casos d'urgència i necessitat, havent de donar compte dels assumptes tractats i de les seves decisions en la primera sessió del Ple que se celebri.

Article 18

Sistema d'elecció dels càrrecs

Els càrrecs del Consell, a excepció de la presidència, seran proposats pel president/a i escollits pel Ple d'entre tots els seus membres en votació secreta per majoria simple. Cada conseller/a tindrà un vot i en cas d'empat el dirimirà el vot de qualitat del president/a si el mateix subsistís durant dues votacions successives.

Article 19

Durada del mandat dels càrrecs

La durada del mandat dels càrrecs serà per un període de quatre anys.

Article 20

Exercici dels càrrecs

1. L'exercici dels càrrecs de president o presidenta i de la resta de membres del Consell tindrà el caràcter d'honorífic i gratuït.
2. No podran formar part del Consell els qui no es trobin en el ple dels seus drets civils i corporatius.

Capítol II

Funcionament i règim de sessions del Ple

Article 21

Funcionament del Ple

1. El Ple del Consell es reunirà en sessions ordinàries i extraordinàries quan així les convoqui el president/a o ho sol·licitin tres dels seus membres.
2. Les sessions ordinàries tindran lloc, com a mínim, cada tres mesos, i seran convocades pel president/a amb almenys set dies naturals d'antelació, i inclourà l'ordre del dia, sense perjudici de tractar-se aquells assumptes que aquell declari urgents, si bé en aquest cas no podran adoptar-se acords sobre els mateixos. La convocatòria també haurà d'incloure el lloc i hora de la seva celebració.

Les sessions del Ple se celebraran, preferentment, els mesos de gener, abril, juliol i octubre.

3. Les sessions del Ple tindran lloc al domicili del Consell, no obstant això, podran celebrar-se en qualsevol altre lloc del territori de Catalunya.
4. Les sessions quedaran vàlidament constituïdes a primera convocatòria, si es presenten la majoria dels seus components, entre ells el president/a i el secretari/a; i en segona convocatòria si assisteixen el president/a, o qui li substitueixi, el secretari/a i dos dels seus membres.
5. L'assistència a les sessions del Ple serà obligatòria per a tots els seus membres. Serà causa de cessament i consegüent substitució reglamentària, acordats pel mateix Ple, la falta d'assistència injustificada a tres sessions consecutives o cinc d'alternes en el termini d'un any.
6. La convocatòria d'una sessió extraordinària haurà d'indicar obligatòriament el motiu que la justifiqui i els assumptes concrets que hagin de tractar-se; en tot cas la sessió extraordinària la convocarà el president/a, que estarà obligat a fer-ho en el termini màxim de 15 dies quan així ho sol·licitin, com a mínim, 3 dels seus membres que no podran pertànyer al mateix col·legi els quals hauran de justificar l'existència de la urgència per a la sol·licitud de la convocatòria.

Article 22

Adopció d'acords

1. Per a l'adopció de qualsevol acord, primerament, s'intentarà consensuar la unanimitat de tots els col·legis de graduats socials de Catalunya.

Durant un exercici, els acords de caràcter econòmic extraordinaris que es prenguin, sense existir unanimitat de tots els col·legis de graduats socials de Catalunya, no podran comportar en cap cas, una aportació superior al 6 % del pressupost anual que cada col·legi tingui aprovat.

2. En cas de no obtenir-se el consens per unanimitat, els acords de l'òrgan ple del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya s'adopten per majoria simple de vots dels membres presents o representats, seguint el sistema de vot ponderat establert per l'apartat 3.
3. Correspon a cada col·legi professional integrat al Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya, de conformitat amb el sistema de vot ponderat, un nombre de vots igual al nombre de persones col·legiades.
4. El còmput del nombre de persones col·legiades als efectes de la ponderació regulada per l'apartat 2 s'ha de

CVE-DOGC-A-20331032-2020

realitzar a 31 de desembre de cada any, sense perjudici d'altres requisits que puguin exigir els estatuts.

5. Per a l'adopció d'acords relatius a l'elecció de càrrecs del Consell en matèria disciplinària, el còmput de vots es realitzarà considerant que cada conseller/a té un vot, sent necessària la majoria simple; en aquests supòsits la votació s'efectuarà mitjançant votació secreta dels membres del Consell. Per al supòsit que es produís un empat en la votació, es repetirà la mateixa i si subsistís durant dues votacions successives, resoldrà l'empat el president/a amb el seu vot de qualitat.

6. Per a la modificació dels estatuts del Consell, el còmput de vots es realitzarà considerant que cada conseller/a té un vot, sent necessària la majoria absoluta.

7. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya no podrà prendre decisions que interfereixin amb les competències pròpies dels col·legis i amb les activitats que aquests venen realitzant.

Article 23

Actes

1. De cada sessió que celebri el Ple del Consell, la Comissió Permanent o qualsevol altra comissió que pugui crear-se, el secretari/a del Consell aixecarà un acta; a l'esmentada acta obligatòriament haurà de constar els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i hora de la celebració, els punts principals de les discussions i deliberacions i el contingut dels acords assolits.

2. A les actes s'hauran de consignar, a sol·licitud dels respectius membres, els vots contraris a l'acord adoptat, les abstencions o el sentit del seu vot favorable.

3. Els membres que discrepin de l'acord majoritari podran formular un vot particular per escrit en el termini de 48 hores, el qual s'haurà d'incorporar en el text aprovat.

4. En el supòsit que es produeixin abstencions o votacions en contra, els membres dissidents o que s'hagin abtingut, quedessin exempts de la responsabilitat, que, en el seu cas, pugui derivar-se de l'acord adoptat.

5. Les actes hauran de ser aprovades en la mateixa sessió o en la següent; si bé el secretari/a podrà emetre certificacions sobre els acords específics que s'hagin adoptat, sense perjudici de la seva ulterior aprovació.

En els supòsits en què s'expedeixin certificats dels acords adoptats abans de l'aprovació de l'acta, el secretari/a farà constar expressament l'esmentada circumstància.

Títol III

Règim econòmic

Article 24

Recursos econòmics

1. El sosteniment econòmic del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya correspondrà als col·legis de graduats socials de Catalunya, mitjançant aportacions que s'efectuaran en proporció amb el nombre de col·legiats, a 31 de desembre de cada any; les esmentades aportacions hauran de ser suficients per cobrir el pressupost anual.

Malgrat l'anterior, les aportacions de caràcter extraordinari que efectui cada col·legi al Consell no podran superar el 6 % del seu pressupost anual; tret que es tracti d'un acord que s'hagi adoptat per unanimitat en la respectiva junta de cada Col·legi.

2. A més, formaran part dels seus ingressos:

a) Les quotes que puguin acordar-se en relació amb cada col·legiat/ada o a la seva activitat professional.

b) Els drets per reconeixement o legalització de firma dels col·legiats o col·legiades, per l'expedició de certificacions i per compulsa de documents, quan legalment estigués autoritzada la seva percepció.

c) Les multes per sancions disciplinàries.

d) Les subvencions, donatius i béns que rebin per qualsevol títol.

e) La percepció de qualsevol tipus de rendes, interessos de capital i beneficis que es puguin percebre per la gestió i administració del seu propi patrimoni.

Article 25

Gestió financera

1. Els fons i patrimoni del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya s'invertiran exclusivament en les atencions inherents a la seva existència i competències corporatives.

2. El Ple del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya, tret d'aquells consellers o conselleres que salvin expressament el seu vot, seran responsables de les inversions i de l'ús dels fons i del patrimoni, així com dels perjudicis que a aquests puguin sobrevenir per incompliment de les disposicions legals, reglamentàries i estatutàries.

Article 26

Pressupost

1. L'exercici econòmic del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya coincidirà amb l'any natural i anualment elaborarà i aprovarà el seu pressupost.

2. El pressupost anual, haurà d'incloure les partides d'ingressos i despeses corresponents.

3. En el supòsit que el pressupost no fos aprovat pel Ple del Consell, es considerarà automàticament prorrogat el de l'exercici anterior fins que aquest no s'aprovi.

Article 27

Memòria anual

1. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya estarà subjecte al principi de transparència en la seva gestió per a la qual cosa elaborarà una memòria anual amb el contingut exigut en la llei.

2. L'esmentada memòria anual contindrà, almenys, la informació següent:

a) Informe anual de gestió econòmica, incloent les despeses de personal prou desglossades i especificant, en el seu cas, les retribucions dels membres del Ple a raó del seu càrrec.

b) Import de les quotes aplicables desglossades per conceptes i pel tipus de serveis prestats, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.

c) Informació agregada i estadística relativa als procediments informatius i sancionadors en fase d'instrucció o que hagin assolit fermesa, amb indicació de la infracció a què es refereixen, de la seva tramitació i de la sanció imposada en el seu cas, d'acord amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

d) Informació agregada i estadística relativa a queixes i reclamacions presentades pels consumidors o usuaris o les seves organitzacions representatives, així com sobre la seva tramitació i, en el seu cas, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o reclamació, d'acord amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

e) Els canvis en el contingut dels codis deontològics.

3. La memòria anual es farà pública en el primer semestre de cada any a través de la respectiva pàgina web.

Article 28

Auditoria

Amb la finalitat de controlar la gestió financera i pressupostària del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya, cada quatre anys i coincidint amb l'elecció o reelecció del càrrec de president/a, s'haurà d'efectuar

CVE-DOGC-A-20331032-2020

per entitat externa al Consell una auditoria. Tot això sense perjudici de la funció fiscalitzadora de la Sindicatura de Comptes pel que fa a l'aplicació dels recursos pressupostaris que, en el seu cas, hagin estat transferits per l'Administració de la Generalitat o per l'Administració local.

Títol IV

Règim disciplinari

Article 29

Potestat disciplinària

1. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya té facultats disciplinàries respecte a les faltes que poguessin cometre els membres de les juntes de govern dels respectius col·legis que formen part del Consell.

Per al supòsit que la persona a sancionar, tingui al seu torn un càrrec en el mateix Consell, aquesta no podrà prendre part en les deliberacions ni votar en el Ple en el qual es tracti l'expedient disciplinari.

2. En els casos previstos a l'article 31 *a* i *h* dels presents estatuts, podrà ser exercida també la potestat disciplinària pel departament de la Generalitat corresponent.

Capítol I

De la responsabilitat disciplinària

Secció Primera

Faltes i sancions

Article 30

Graduació de les faltes

Les faltes comeses pels membres del Consell de Graduats Socials poden ser molt greus, greus i lleus.

Article 31

Faltes molt greus

Són faltes molt greus:

- a) L'exercici de la professió sense estar en possessió del títol professional habilitant i la participació activa en actuacions constitutives d'intrusisme professional.
- b) La vulneració conscient i deliberada dels deures i obligacions fonamentals de la professió, i en particular la que afecti de forma greu a la dignitat de la professió, i a les regles ètiques que la governen.
- c) El reiterat incompliment de l'obligació d'atendre les càrregues col·legials.
- d) La vulneració del secret professional.
- e) La comissió de delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió.
- f) L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional o de conflicte d'interessos, o una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.
- g) L'exercici de la professió per qui no compleix l'obligació de col·legiació.

CVE-DOGC-A-20331032-2020

- h) La contractació per empreses i entitats de treballadors no col·legiats en el cas que l'objecte del seu contracte de treball compregui, totalment o parcialment, la realització de tasques pròpies de la professió.
- i) L'atemptat contra la dignitat o honor dels membres del Consell General de Col·legis Oficials de Graduats Socials d'Espanya, del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya o de qualsevol dels consells de Comunitats Autònomes, i de la junta de govern quan actuïn a l'exercici de les seves funcions i contra els companys a l'exercici professional.
- j) L'alteració maliciosa de les dades consignades en documents que expedixin o atorguin.
- k) Haver estat condemnat per la realització d'actes de competència deslleial.
- l) Qualsevol altra acció o omissió recollida als respectius estatuts dels col·legis que integren el Consell.

Article 32

Faltes greus

Són faltes greus:

- a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professional.
- b) La demora, negligència o distraccions reiterades en el compliment dels deures i obligacions professionals i corporatius que causin notori perjudici o trencament i quan d'això resulti un perjudici per a les persones destinatàries del servei del professional.
- c) L'incompliment de les normes estatutàries o dels acords adoptats pels òrgans col·legials en l'àmbit de la seva competència, així com incompliment de les normes estatutàries o dels acords adoptats pels òrgans col·legials del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya.
- d) La desconsideració greu a autoritats, clients o companys a l'exercici de la professió.
- e) La inassistència injustificada a una citació del president del Consell, del Consell General o del Col·legi quan això causi greu perjudici a la corporació.
- f) L'incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedores.
- g) L'incompliment del deure d'assegurança, si és obligatori.
- h) L'incompliment del deure de prestació obligatòria establert per la llei, o per les normes que així ho disposin, tret d'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei, després que hagi estat degudament requerida.
- i) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb l'establert per les lleis.
- j) Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals i internacionals d'igualtat i de no discriminació.
- k) Qualsevol altra acció o omissió recollida als respectius estatuts dels col·legis que integren el Consell.

Article 33

Faltes lleus

Són faltes lleus:

- a) La demora o negligència en l'acompliment de les funcions professionals que tinguin encomanades, sempre que no ocasioni perjudici o trencament notori.
- b) La falta de respecte als membres de Consell General de Col·legis Oficials de Graduats Socials d'Espanya, del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya, dels consells de comunitats autònomes i de la junta de govern a l'exercici de les seves funcions.
- c) Els actes enumerats als articles anteriors quan no tinguessin prou entitat per ser considerats com a molt greus o greus.

d) Qualsevol altra acció o omissió recollida als respectius estatuts dels col·legis que integren el Consell.

Article 34

Sancions

Les sancions que poden imposar-se són:

1. Per faltes molt greus:

- a) Suspensió de l'exercici de la professió per termini superior a sis mesos sense excedir de dos anys.
- b) Suspensió dels drets col·legials per termini superior a sis mesos sense excedir de dos anys.
- c) Expulsió del Col·legi.
- d) Multa d'entre 5.001,00 euros i 50.000,00 euros.

2. Per faltes greus:

- a) Suspensió de l'exercici de la professió per un termini no superior a sis mesos.
- b) Suspensió dels drets col·legials per un termini no superior a sis mesos.
- c) Multa d'entre 1.001,00 euros i 5.000,00 euros.

3. Per faltes lleus:

- a) Reprensió privada.
- b) Apercibiment per escrit.
- c) Multa d'una quantitat no superior a 1.000,00 euros.

4. La sanció d'expulsió només pot imposar-se per reiteració en la comissió de les infraccions molt greus quan suposin un incompliment d'obligacions establertes per les lleis, pels estatuts o per altres normes col·legials, així com per l'incompliment d'acords o decisions adoptats per òrgans del col·legi professional sobre matèries que s'especifiquin als presents estatuts i sempre s'ha de tenir en compte el dret de la persona sancionada a sol·licitar la rehabilitació en el termini de tres anys a comptar des de l'efectivitat de la sanció. La sanció d'expulsió només és executiva si la resolució que la imposa posa fi a la via administrativa.

5. Com a sanció complementària també pot imposar-se l'obligació de realitzar activitats de formació professional o deontològica si la infracció s'ha produït per l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professionals.

6. Si la persona que ha comès una infracció ha obtingut un guany econòmic, pot afegir-se a la sanció establerta pel present article una quantia addicional fins a l'import del profit obtingut pel professional o la professional.

Article 35

Inhabilitació professional

- 1. La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada.
- 2. L'òrgan que té potestat per imposar la sanció ha de comunicar la seva decisió a les administracions competents, al Consell General de Col·legis Professionals de Graduats Socials d'Espanya i al respectiu col·legi, en el seu cas.
- 3. La inhabilitació professional és efectiva a partir del moment en què la resolució que la decideix posa fi a la via administrativa. En el cas que es presentin en una mateixa persona diverses resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cada una comença a comptar-se a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Article 36

CVE-DOGC-A-20331032-2020

Graduació de les sancions

1. Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que es presentin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.
2. En la imposició de les sancions s'haurà de guardar la deguda proporció entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada, considerant-se especialment l'existència d'intencionalitat o reiteració, i la naturalesa dels perjudicis causats, com a criteris per a la graduació de la sanció.

Secció Segona

Prescripció

Article 37

Terminis de prescripció de les faltes

1. Les faltes molt greus prescriuran als tres anys, les greus als dos anys i les lleus a l'any.
2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se des del dia en què la infracció s'hagués comès.
3. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement del col·legiat, del procediment sancionador, reprenent-se de nou el termini de prescripció si l'expedient sancionador estigués paralitzat durant un mes per causa no imputable a la presumpta persona infractora.

Article 38

Terminis de prescripció de les sancions

1. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen als tres anys de la seva imposició, les sancions per faltes greus prescriuen als dos anys i les sancions per faltes lleus prescriuen a l'any.
2. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar-se des de l'endemà a aquell en què adquireixi fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.
3. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement del col·legiat/ada, del procediment d'execució, tornant a transcórrer de nou el termini si aquell està paralitzat durant més de sis mesos per causa no imputable al col·legiat/ada sancionat.
4. El termini de prescripció de la sanció quan el col·legiat/ada sancionat/ada trenca el seu compliment començarà a comptar-se des de la data del trencament.
5. Les sancions que comporten la inhabilitació professional per un període igual o superior a tres anys prescriuen una vegada transcorregut el mateix termini pel qual van ser imposades.

Secció tercera

Procediment

Article 39

Garanties del procediment

1. El procediment per a la imposició de sancions per faltes disciplinàries s'ajustarà a l'establert en llei reguladora del procediment administratiu comú amb les especialitats previstes per als procediments de naturalesa sancionadora; quedant sotmès, en tot cas, als principis de legalitat, irretroactivitat, tipicitat, proporcionalitat i no concurrència de sancions.
2. La imposició de qualsevol sanció establerta en normativa professional s'ha d'haver dictat en el marc d'un

CVE-DOGC-A-20331032-2020

expedient disciplinari previ. En la tramitació de l'esmentat expedient s'han de garantir, almenys, els principis de presumpció d'innocència, d'audiència de la persona afectada, de motivació de la resolució final i de separació dels òrgans instructor i decisor.

3. La incoació i resolució de l'expedient disciplinari sancionador, correspon:

a) Al departament de la Generalitat pertinent en els casos a què es refereix l'article 15.2, i d'acord amb el previst en l'article 26 de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de les professions titulades i dels col·legis professionals.

b) Al Ple del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya si la persona afectada té la condició de membre d'una junta de govern d'un col·legi professional o del mateix Consell.

4. L'expedient disciplinari sancionador s'iniciarà sempre d'ofici per acord de l'òrgan competent i s'establirà la deguda separació entre la fase instructora i la sancionadora, que s'encomanarà a òrgans diferents.

5. Abans de la iniciació del procediment, es podran realitzar actuacions prèvies conduents a l'esbrinament de l'existència dels fets que justifiquin l'inici de l'expedient sancionador, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que es presentin en uns i altres.

6. En el mateix acord en què s'ordeni la incoació de l'expedient, es nomenarà un instructor, que haurà de ser un conseller/a del Ple, el que es notificarà a l'interessat.

7. Seran causes d'abstenció i recusació de l'instructor/a i en el seu cas del secretari/a o de qualsevol membre del Ple: el parentiu fins al segon grau, l'interès personal i l'amistat o enemistat manifesta amb l'inculpat/a, així com qualsevol altra de prevista en la llei.

L'inculpat/ada haurà de posar en coneixement de Ple les causes de recusació que apreciï en qualsevol membre del mateix, havent el mateix Ple d'aplicar-la d'ofici quan tingui coneixement de l'existència de causa d'abstenció o recusació.

Article 40

Procediment

1. En el mateix acord en què s'ordeni la incoació de l'expedient, es nomenarà un instructor/a, que haurà de ser un conseller/a del Ple i en el seu cas un secretari/a, el que es notificarà a l'interessat/ada.

Seràn causes d'abstenció i recusació de l'instructor/a i en el seu cas del secretari/a o de qualsevol membre del Ple: el parentiu fins al segon grau, l'interès personal i l'amistat o enemistat manifesta amb l'inculpat, així com qualsevol altra de prevista en la llei.

2. L'acord d'iniciació es comunicarà a l'instructor/a del procediment, amb trasllat de les actuacions que existeixin sobre això, i es notificarà als interessats/es, entenent en tot cas per tal l'inculpat/ada.

3. L'acord d'iniciació haurà de contenir almenys:

a) Identificació de la persona o persones presumptament responsables.

b) Els fets que motiven la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que poguessin correspondre, sense perjudici del que resulti de la instrucció.

c) Identificació de l'instructor/a i, en el seu cas, secretari/a del procediment, amb expressa indicació del règim de recusació dels mateixos.

d) Òrgan competent per a la resolució del procediment i norma que li atribueixi tal competència, indicant la possibilitat que el presumpte responsable pugui reconèixer voluntàriament la seva responsabilitat, en el cas de la qual es podrà resoldre el procediment amb la imposició de la sanció que sigui procedent.

e) Indicació del dret a formular al·legacions i a l'audiència en el procediment en el termini de deu dies, així com indicació que, en cas de no efectuar al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest podrà ser considerat proposada de resolució quan contingui un pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

4. Excepcionalment, quan en el moment de dictar l'acord d'iniciació no existeixin prou elements per a la qualificació inicial dels fets que motiven la incoació del procediment, l'esmentada qualificació podrà realitzar-se en una fase posterior mitjançant l'elaboració d'un plec de càrrecs, que haurà de ser notificat als interessats.

CVE-DOGC-A-20331032-2020

5. Els fets rellevants per a la decisió d'un procediment podran acreditar-se per qualsevol mitjà de prova admissible en dret, la valoració del qual es realitzarà d'acord amb els criteris establerts en la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil.

L'instructor/a de l'expedient podrà acordar l'obertura d'un període probatori per un termini no superior a trenta dies ni inferior a deu, a fi que puguin practicar-se les que jutgi pertinents. Així mateix, quan ho consideri necessari, l'instructor/a a petició dels interessats/es, podrà decidir l'obertura d'un període extraordinari de prova per un termini no superior a deu dies.

L'instructor/a del procediment només podrà rebutjar les proves proposades per els interessats/es quan siguin manifestament improcedents o innecessàries, mitjançant resolució motivada.

Els fets declarats provats per resolucions judicials penals fermes vincularan al Consell de Graduats Socials de Catalunya les respecte dels procediments sancionadors que substanciïn.

Els documents formalitzats pels funcionaris als que es reconeix la condició d'autoritat i en els quals, observant-se els requisits legals corresponents es recullin els fets constatats per aquells faran prova d'aquests tret que s'acrediti el contrari.

6. El secretari/a del procediment comunicarà als interessats/es, amb temps suficient, l'inici de les actuacions necessàries per a la realització de les proves que hagin estat admeses.

En la notificació es consignarà el lloc, data i hora en què es practicarà la prova, amb l'advertiment, en el seu cas, de què l'interessat/ada pot nomenar tècnics perquè l'assisteixin.

7. Una vegada instruïts els procediments, i immediatament abans de redactar la proposta de resolució, es posaran de manifest als interessats o, en el seu cas, als seus representants, per a la qual cosa es tindran en compte les limitacions previstes en el seu cas en la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

8. Els interessats, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, podran al·legar i presentar els documents i justificacions que estimin pertinents.

Si abans del venciment del termini els interessats/es manifesten la seva decisió de no efectuar al·legacions ni aportar nous documents o justificacions, es tindrà per realitzat el tràmit.

9. L'òrgan instructor resoldrà l'acabament del procediment, amb arxivament de les actuacions, sense que sigui necessària la formulació de la proposta de resolució, quan en la instrucció procediment es posi de manifest que es presenta alguna de les següents circumstàncies:

- a) La inexistència dels fets que poguessin constituir la infracció.
- b) Quan el fets no resultin acreditats.
- c) Quan els fets provats no constitueixin, de manera manifesta, infracció administrativa.
- d) Quan no existeixi o no s'hagi pogut identificar la persona o persones responsables o bé apareguin exempts de responsabilitat.
- e) Quan es concludés, en qualsevol moment, que ha prescrit la infracció.

10. Conclou la instrucció, l'òrgan instructor formularà una proposta de resolució que haurà de ser notificada als interessats/es. La proposta de resolució haurà d'indicar la posada de manifest del procediment i el termini per formular al·legacions i presentar els documents i informacions que s'estimin pertinents.

En la proposta de resolució es fixaran de forma motivada els fets que es considerin provats i la seva exacta qualificació jurídica, es determinarà la infracció que, en el seu cas, aquells constitueixin, la persona o personis responsables i la sanció que es proposi, la valoració de les proves practicades, en especial aquelles que constitueixin els fonaments bàsics de la decisió, així com les mesures provisionals que, en el seu cas, s'haguessin adoptat. Quan la instrucció concludi la inexistència d'infracció o responsabilitat i no es faci ús de la facultat prevista en l'apartat 9 d'aquest mateix article, la proposta declararà aquesta circumstància.

11. Conclusos els tràmits anteriors, l'instructor elevarà l'òrgan competent per a la resolució del procediment.

12. Abans de dictar resolució, l'òrgan competent per resoldre podrà decidir, mitjançant acord motivat, la realització de les actuacions complementàries indispensables per resoldre el procediment. No tindran la consideració d'actuacions complementàries els informes que precedeixen immediatament la resolució final del procediment.

L'acord de realització d'actuacions complementàries es notificarà als interessats, concedint-se'ls un termini de

CVE-DOGC-A-20331032-2020

set dies per formular les al·legacions que tinguin per pertinents després de la finalització de les mateixes.

Les actuacions complementàries s'hauran de practicar en un termini no superior a quinze dies. El termini per resoldre el procediment quedarà suspès fins a la finalització de les actuacions complementàries.

13. La resolució inclourà la valoració de les proves practicades, en especial aquelles que constitueixin els fonaments bàsics de la decisió, fixaran els fets i, en el seu cas, la persona o persones responsables, la infracció o infraccions comeses i la sanció o sancions que s'imposen, o bé la declaració de no existència d'infracció o responsabilitat. Expressarà, a més, els recursos que contra la mateixa siguin procedents, l'òrgan administratiu o judicial davant del que haguessin de presentar-se i termini per interposar-los, sense perjudici que els interessats/es en puguin exercitar qualsevol altre que estimin oportú.

En la resolució no es podran acceptar fets diferents dels determinats en el curs del procediment, amb independència de la seva diferent valoració jurídica. No obstant això, quan l'òrgan competent per resoldre consideri que la infracció o la sanció revesteixen més gravetat que la determinada en la proposta de resolució, es notificarà a l'inculpat/ada perquè aporti les al·legacions que estimi convenients en el termini de quinze dies.

La resolució que posi fi al procediment serà executiva quan no càpiga contra ella cap recurs ordinari en la via administrativa, podent adoptar-se en la mateixa les disposicions cautelars precises per garantir la seva eficàcia en tant no sigui executiva i que podran consistir en el manteniment de les mesures provisionals que en el seu cas s'haguessin adoptat.

Quan la resolució sigui executiva, es podrà suspendre cautelarment, si l'interessat manifesta al Consell de Graduats Socials de Catalunya la seva intenció d'interposar recurs contenciós administratiu contra la resolució ferma en la via administrativa. L'esmentada suspensió cautelar finalitzarà quan:

a) Hagi transcorregut el termini legalment previst sense que l'interessat/ada hagi interposat recurs contenciós administratiu.

b) Havent-hi l'interessat interposat recurs contenciós administratiu:

1r No s'hagi sol·licitat en el mateix tràmit la suspensió cautelar de la resolució impugnada.

2n L'òrgan judicial es pronunciï sobre la suspensió cautelar sol·licitada, en els termes previstos en ella.

14. La imposició de sancions és de l'exclusiva competència del Ple del Consell que adoptarà els seus acords per majoria de vots emesos secretament entre els membres presents en sessió convocada a l'efecte, exclòs el membre del Ple que hagi realitzat la funció d'instructor/a de l'expedient.

15. La sanció a imposar per falta molt greu ha de ser adoptada pel Ple corresponent mitjançant votació secreta i amb la conformitat de les dues terceres parts dels membres que el componen.

16. Si el presumpte responsable reconeix voluntàriament la seva responsabilitat, quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari o bé es pugui imposar una sanció pecuniària i una altra de caràcter no pecuniari però s'ha justificat la improcedència de la segona, el pagament voluntari pel presumpte responsable, en qualsevol moment anterior a la resolució, implicarà la finalització del procediment, tret de pel que fa a la reposició de la situació alterada o a la determinació de la indemnització pels danys i perjudicis causats per la comissió de la infracció.

En ambdós casos, quan la sanció tingui únicament caràcter pecuniari, l'òrgan competent per resoldre el procediment aplicarà reduccions de, almenys, el 20 % sobre l'import de la sanció proposada, sent aquests acumulables entre si. Les esmentades reduccions, hauran de ser determinades en la notificació d'iniciació del procediment i la seva efectivitat estarà condicionada al desistiment o renúncia de qualsevol acció o recurs en la via administrativa contra la sanció.

Article 41

Mesures provisionals

Durant la tramitació de l'expedient sancionador poden adoptar-se les mesures cautelars provisionals que siguin imprescindibles per assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure, si existissin prou elements de judici per a això, d'acord amb els principis de proporcionalitat, efectivitat i menor onerositat. L'adopció de les esmentades mesures requereix un acord motivat i l'audiència prèvia de la persona afectada.

Article 42

Règim de recursos

Contra les resolucions dictades pel Ple del Consell en matèria disciplinària hi haurà recurs potestatiu de reposició davant del mateix Ple i, en tot cas, recurs contenciós administratiu.

Article 43

Execució

1. Les resolucions sancionadores només són executives si posen fi a la via administrativa.
2. Les sancions que impliquin suspensió de l'exercici de la professió o expulsió del col·legi professional que pertanyi l'inculpat/ada, tindran efectes en l'àmbit de tots els col·legis de graduats socials d'Espanya, a la qual cosa hauran de ser comunicades al Consell General perquè aquest les traslladi als altres col·legis, que s'abstindran de incorporar o habilitar al sancionat/ada mentre sigui vigent la sanció.
3. La persona sancionada amb l'expulsió del Col·legi professional corresponent, segons el previst a l'article 34.4 dels presents estatuts, tindrà dret a sol·licitar la rehabilitació en el termini de tres anys a comptar des de l'efectivitat de la sanció. La sanció d'expulsió només és executiva si la resolució que la imposa posa fi a la via administrativa. A tal efecte, s'instruirà l'oportú expedient, amb audiència de l'interessat/ada, que resoldrà el Ple de forma motivada en votació secreta, sent necessari el vot favorable de les dues terceres parts dels seus membres.

Article 44

Extinció de la responsabilitat disciplinària

1. La responsabilitat disciplinària s'extingeix pel compliment de la sanció, la mort del col·legiat o col·legiada, la prescripció de la falta i la prescripció de la sanció.
2. La baixa al respectiu col·legi professional, no extingeix la responsabilitat disciplinària contreta durant el període d'alta, sinó que es conclourà el procediment disciplinari i la sanció quedarà en suspens per ser complerta si el col·legiat o col·legiada causés novament alta en el Col·legi.

Article 45

Anotació

Les sancions disciplinàries corporatives es faran constar en tot cas a l'expedient personal.

Article 46

Cancel·lació de sancions disciplinàries

1. L'anotació de les sancions de reprensió privada i apercibiment per escrit quedaran cancel·lades pel transcurs del termini de sis mesos des que va adquirir fermesa, si durant aquell temps no hagués donat lloc el sancionat a cap altre procediment disciplinari que acabi amb la imposició de sanció.
2. L'anotació de la sanció de suspensió podrà cancel·lar-se, a instàncies de l'interessat/a, quan hagin transcorregut almenys dos o quatre anys des de la imposició ferma de la sanció, segons que es tracti de falta greu o molt greu sempre que durant aquell temps no hagués donat lloc el sancionat/ada a nou procediment disciplinari que acabi amb la imposició de sanció.
3. El col·legiat o col·legiada sancionat/ada amb l'expulsió del col·legi professional corresponent, podrà sol·licitar de ple la rehabilitació quan hagin transcorregut almenys tres anys des de la imposició ferma de la sanció. A tal efecte, s'instruirà l'oportú expedient, amb audiència de l'interessat o interessada que resoldrà el Ple de forma motivada en votació secreta, sent necessari el vot favorable de les dues terceres parts dels seus membres.

Títol V

Règim de recursos

Article 47

Recursos contra actes i acords

1. Els actes i acords del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya subjectes al dret administratiu posen fi a la via administrativa i poden ser objecte de recurs directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat. No obstant això, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que els ha dictat, si bé en l'esmentat supòsit no se suspendrà l'execució de l'acte o acord impugnat, excepte que el Ple del Consell, d'ofici o a instància de part, consideri que pot causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2. Els acords i actes del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya dictats en exercici de funcions delegades poden ser objecte de recurs davant de l'administració delegant. La resolució d'aquest recurs posa fi a la via administrativa.

Article 48

Legitimació per a la interposició de recursos

Estaran legitimats per interposar els recursos a què es refereix l'article anterior:

- a) Quan es tracti d'un acte, acord o resolució que tingui efectes jurídics individualitzats, els titulessis d'un dret subjectiu o d'un interès legítim, personal i directe en l'assumpte que es tracti.
- b) Quan es tracti d'un acte, acord o resolució que afecti a una pluralitat indeterminada de col·legiats, s'entendrà legitimada a qualsevol col·legiat que pertanyi a una col·legi que al seu torn sigui membre del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya.
- c) Els col·legis professionals de graduats socials de Catalunya.
- d) L'Administració de la Generalitat.

Títol VI

Relacions amb les administracions

Article 49

Relacions amb l'administració de la Generalitat.

1. Les relacions del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya amb l'Administració de la Generalitat es regeixen pels principis de coordinació i cooperació.
2. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya es relacionarà amb l'Administració de la Generalitat mitjançant el departament competent en aquesta matèria.
3. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya i l'Administració de la Generalitat han de promoure iniciatives per fer efectiva la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en l'àmbit d'actuacions dels col·legis professionals i del Consell.

Article 50

Relacions amb altres entitats de la mateixa professió

1. El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya és autònom respecte a les altres entitats de la mateixa professió de fora del seu àmbit territorial.

CVE-DOGC-A-20331032-2020

2. Les relacions del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya amb les entitats a què es refereix l'apartat 1 es regeixen pels principis de col·laboració i cooperació voluntàries i es formalitzen mitjançant un acord o un conveni, sense perjudici del dret d'accés, acció i representació directa del Consell davant de totes les institucions de l'Estat i de les funcions de representació general que puguin complir.

Títol VII

Modificació dels estatuts i dissolució del Consell

Article 51

Modificació dels estatuts

1. Per a l'aprovació o modificació, total o parcial, dels estatuts serà necessari l'acord del Ple en una convocatòria extraordinària convocada especialment a l'esmentat efecte. Quan la modificació només ho sigui del canvi de domicili s'estarà al disposat a l'article 6 dels presents Estatuts.
2. El projecte de modificació, total o parcial, abans de la seva aprovació haurà de ser sotmès a audiència dels mateixos membres del Consell amb una antelació mínima d'un mes, amb la finalitat que puguin presentar esmenes que seran objecte de debat en la sessió plenària convocada per a la seva aprovació.
3. Tant per a l'aprovació com per a la modificació dels Estatuts es requerirà la majoria prevista a l'article 22.6.
4. Els Estatuts aprovats i les seves modificacions s'hauran de remetre al departament de la Generalitat amb competència en matèria de col·legis professionals, perquè qualifiqui la seva adequació a la legalitat, disposi la seva inscripció i ordeni la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
5. Els Estatuts del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya i les seves respectives modificacions entren en vigor l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, tret que estableixin una data d'entrada en vigor posterior.

Article 52

Dissolució

El Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya es dissoldrà per raó de la dissolució de tots els col·legis professionals que l'integren, per la reducció d'aquests a un de sol o per la seva fusió en un sol col·legi professional d'àmbit català. En tot cas, l'extinció del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya es farà mitjançant un decret del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Disposició derogatòria

Queden derogats els anteriors estatuts del Consell de Col·legis de Graduats Socials de Catalunya aprovats per Resolució de data 29 d'agost de 1984 del departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.

(20.331.032)